



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ООШ № 26  
А.А. Лонганюк  
Приказ от 10.01.2020 года № 2-а

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**мест хранения персональных данных (ПДн),**  
**обрабатываемых в МБОУ ООШ № 26**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование должности</b> | <b>Место нахождения (хранения)</b>                            | <b>Наименование документа, содержащего ПДн</b>   |
|--------------|-------------------------------|---|--|
| 1.           | Специалист по кадрам          | г.Серов.<br>ул.Республиканская, 30<br>кабинет директора, сейф | Личные дела сотрудников, трудовые книжки, приказы директора по личному составу, личные дела обучающихся, приказы директора по личному составу обучающихся  |
| 2.           | Главный бухгалтер             | г.Серов<br>ул.Луначарского, 99<br>кабинет 112, шкаф           | Индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица; расчётные (расчётно-платёжные ведомости); листки нетрудоспособности |