



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
СЕРОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №26

## ПРИКАЗ

---

от 22.03.2023 г.  
г.Серов

№ 60-од

### **О проведении организованного приема в первый класс на 2023-2024 уч.год**

В соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением администрации Серовского городского округа «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» от 28.02.2023г. №336, руководствуясь Уставом МБОУ ООШ № 26 и с целью организованного набора обучающихся в первый класс на 2023-2024 учебный год,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать прием документов для зачисления детей в первый класс:
  - с 01.04.2023г. по 30.06.2023г. - для лиц, зарегистрированных в закрепленном микрорайоне;
  - с 06.07.2023 г. по 05.09.2023 г. - для лиц, не зарегистрированных в закрепленном микрорайоне.
2. Создать Приемную комиссию по зачислению в 1-ый класс в составе:  
Председатель приемной комиссии: Гребенщиков Н.А., директор.  
Члены приемной комиссии: Кобелева Е.Л., заместитель директора,  
Зуева Л.Т., секретарь школы.
4. Возложить персональную ответственность за приём документов, регистрацию и обработку заявлений на портале образовательных услуг на Зуеву Л.Т., секретаря школы.

5. Зуевой Л.Т. осуществлять приём в 1-ый класс строго по заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением пакета документов:

- оригинала и копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинала и копии свидетельства о рождении ребенка;

- оригинала и копии документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории (оригинал) или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- справки с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- оригинала и копии СНИЛС ребенка;

- копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

6. Подготовить информационный стенд для родителей до 30.03.2023 г. (ответственный: Зуева Л.Т. секретарь школы).

7. Подготовить бланки заявлений до 30.03.2023г. (ответственный: Кобелева Е. Л., заместитель директора).

8. Утвердить график приема заявлений для зачисления в 1-й класс:

01 апреля 2023 года с 08.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00

Понедельник: с 10.00 до 11.30

Вторник: с 10.00 до 11.30

Среда: с 14.00-16.00

Четверг: с 14.00-16.00

Пятница: с 08.00-08.30

Суббота, воскресенье – выходной

9. Системному администратору Кирпиковой Г.Г. актуализировать раздел «Прием в 1 класс» на официальном сайте школы до 30.03.2023г.

10. Заместителю директора Кобелевой Е.Л. не позднее 3-х рабочих дней с момента завершения приема заявлений подготовить приказ о зачислении на обучение в 1 класс.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 26

С приказом ознакомлены:



Н.А. Гребенчиков

Е.Л. Кобелева

Л.Т.Зуева

Г.Г. Кирпикова