



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
СЕРОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №26

**ПРИКАЗ**

от 30.01.2023г.  
г. Серов

№22-од

**Об утверждении положения  
о родительском контроле за  
организацией горячего питания  
в МБОУ ООШ №26**

В целях выявления степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №26,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся МБОУ ООШ №26.
2. Кирпиковой Галине Геннадьевне, системному администратору разместить Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся МБОУ ООШ №26 на официальном сайте школы.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №26




Н.А. Гребенщиков

С приказом ознакомлена

Г.Г. Кирпикова

Утверждаю  
Директор МБОУ ОШ № 26  
Н.А. Гребенщиков  
Приказ №22-од от «30» Января 2023 г.



**Положение  
о родительском контроле за организацией горячего питания  
обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения основной общеобразовательной школы №26**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле за организацией и качеством горячего питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Родительский контроль за организацией питания в школе обучающихся может осуществляться в форме комиссии по контролю за организацией питания обучающихся, а также в форме анкетирования родителей и детей не реже 1 раза в учебный год (Приложение №1).

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации и настоящим положением школы.

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет еженедельный плановый контроль с оформлением соответствующих документов по результатам контроля (Приложение №2).

## **2. Цель и задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

2.1. Цель комиссии по контролю за организацией питания - выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся.

2.2. Задачи родительского контроля за организацией питания обучающихся:

- повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в общеобразовательной организации путем привлечения внимания родителей (законных представителей);
- контроль за сбалансированностью и разнообразием питания;
- наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения готовых блюд.

## **3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся**

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

## **4. Права комиссии по контролю организации питания обучающихся**

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии представлены следующие права:

- контролировать организацию и качество питания обучающихся;
- получать от кухонного работника, медицинского работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- задавать ответственному представителю общеобразовательной организации и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- проводить внеплановый контроль по согласованию с администрацией школы;

- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- доводить до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, родителей обучающихся о результатах контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения контроля за организацией питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой без согласования с администрацией образовательной организации;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

## **5. Этапы проведения контроля за организацией горячего питания**

5.1. Образовательная организация разрабатывает и утверждает периодичность контроля и формы документов, оформляемых по результатам контроля: акт проверки организации питания, акт контроля качества питания.

5.2. Образовательная организация обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности освещения итоговых результатов контроля на официальном сайте образовательной организации в соответствующем разделе.

## **6. Ответственность членов Комиссии**

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность на необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

6.3. Члены комиссии должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные образовательной организацией.

## **7. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся**

7.1. После проведения контроля комиссией оформляются акт проверки организации питания, акт контроля качества питания.

7.2. Акты хранятся у администрации школы.

## **8. Порядок допуска родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательную организацию для участия в комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся**

8.1. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя общеобразовательной организации;

- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии по желанию родителей (законных представителей) обучающихся; или согласовать с администрацией школы индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;

- в соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в Свердловской области в определенный период;

- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

Анкета школьника  
(заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

- да
- нет
- затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

- да
- нет
- затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

- да
- нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

- не нравится
- не успеваете
- питаетесь дома

4. В школе вы получаете:

- горячий завтрак
- горячий обед (с первым блюдом)
- 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. Наедаетесь ли вы в школе?

- да
- иногда
- нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

- да
- нет

7. Нравится питание в школьной столовой?

- да
- нет
- не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

- невкусно готовят
- однообразное питание
- готовят нелюбимую пищу
- остывшая еда
- маленькие порции
- иное \_\_\_\_\_

8. Посещаете ли группу продленного дня?

- да
- нет

8.1. Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?

- получает полдник в школе
- приносит из дома

9. Устраивает меню школьной столовой?

- да
- нет
- иногда

10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

- да
- нет

11. Ваши предложения по изменению меню:

---

---

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе:

---

---

АКТ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ПИТАНИЯ

г.Серов

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Мы, комиссия в составе, \_\_\_\_\_, представитель администрации МБОУ ООШ №26, \_\_\_\_\_, ответственной за питание МБОУ ООШ №26, \_\_\_\_\_ родителя обучающегося \_\_\_\_\_ класса, составили настоящий акт о том, что произведен контроль за организацией питания и качества блюд.

Имеется ли в организации меню?

да  нет

Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?

да  нет

Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?

да  нет

Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?

да  нет

Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?

да  нет

Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?

да  нет

**Заключение:**

Набор блюд \_\_\_\_\_ утвержденному меню. Блюда подаются \_\_\_\_\_, приготовлены \_\_\_\_\_.

Масса порций \_\_\_\_\_ указанному меню.

**Замечания:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Предложения:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены комиссии

/ \_\_\_\_\_ /

/ \_\_\_\_\_ /

/ \_\_\_\_\_ /