

Муниципальное  
бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 26



Утверждаю  
Директор МБОУ ООШ № 26  
Н. А. Гребенщиков  
Приказ от « 09 » сентября 2022 г № 42/1-а

**План работы  
службы примирения МБОУ ООШ № 26  
на 2022-2023 учебный год**

2022 год

**Цель:** создать условия успешной социализации несовершеннолетних, снизить количество конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

- Распространять среди участников образовательных отношений цивилизованные формы разрешения споров и конфликтов;
- Обучать учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- Организовывать просветительские мероприятия и информировать участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>				
1	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Формирование папки нормативно-правой документации регламентирующей деятельность ШСП	Руководитель ШСП
2	Планирование работы 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Утверждение Плана работы на 2022-2023 уч. год	Руководитель ШСП
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>				
3	Утверждение состава Школьной службы примирения (далее ШСП)	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСП в 2022-2023 учебном году	Директор МБОУ
4	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Повышение качества работы ШСП	Руководитель ШСП



5	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСП
<b>3. Просветительская деятельность</b>				
6	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП	Руководитель ШСП, члены ШСП
7	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Руководитель ШСП
8	Создание буклетов о деятельности Школьной службы примирения	Ноябрь	Буклеты о деятельности ШСП	Члены ШСП
9	Обучающие занятия для учащихся – членов ШСП	1 раз в четверть	Изучение «Восстановительных технологий»	Соц. педагог Педагог-психолог
10	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП	В течение года	По плану областного ГБУ СО «ЦППМСП» «Лад», Управление образования	Руководитель ШСП
<b>4. Реализация восстановительных программ</b>				
11	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСП

12	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСП	Руководитель, члены ШСП
13	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ШСП
14	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям»	В течение года	Создание банка методических материалов для педагогов	Педагог-психолог
15	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель ШСП, Педагог-психолог
<b>5. Внутришкольное взаимодействие</b>				
16	Сотрудничество с советом профилактики МБОУ ООШ № 26	В течение года	Профилактическая работа с обучающимися «группы риска»; уменьшение количества конфликтных ситуаций	Руководитель, члены ШСП
<b>6. Мониторинг реализации восстановительных программ</b>				
17	Проведение анкетирования обучающихся 5-9 классов по выявлению конфликтов среди учащихся	1 раз в четверть	Выявление и профилактика конфликтов на ранней стадии; Мониторинг эффективности просветительской деятельности.	Педагог-психолог



18	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСП
19	Анализ работы ШСП за учебный год	май	Аналитический отчет	Руководитель ШСП